

(別紙)

## 遵守事項一覧

| 番号             | <input checked="" type="checkbox"/> | 遵守事項  | 該当箇所  |
|----------------|-------------------------------------|---|---|
| • 仲介契約・FA契約の締結 |                                     |   |   |
| 1              | <input checked="" type="checkbox"/> | 業務形態の実態に合致した仲介契約・FA契約を締結する。   | 「3 各工程の具体的な行動指針」<br>「(2) 仲介契約・FA契約の締結」【53～54 ページ】 |
| 2              | <input checked="" type="checkbox"/> | 契約締結前に依頼者に対し仲介契約・FA契約に係る重要な事項について明確な説明を行い、依頼者の納得を得る。<br>説明すべき重要な点は以下のとおりである。                                      |   |
| (1)            | <input checked="" type="checkbox"/> | 譲り渡し側・譲り受け側の両当事者と契約を締結し双方に助言する仲介者、一方当事者のみと契約を締結し一方のみに助言するFAの違いとそれぞれの特徴  |   |
| (2)            | <input checked="" type="checkbox"/> | 提供する業務の範囲・内容（マッチングまで行う、バリュエーション、交渉、スキーム立案等）   |   |
| (3)            | <input checked="" type="checkbox"/> | 手数料に関する事項（算定基準、金額、支払時期等）  |   |
| (4)            | <input checked="" type="checkbox"/> | 秘密保持に関する事項（秘密保持の対象となる事実、士業等専門家等に対する秘密保持義務の一部解除等）  |   |
| (5)            | <input checked="" type="checkbox"/> | 専任条項（セカンド・オピニオンの可否等）  |   |
| (6)            | <input checked="" type="checkbox"/> | テール条項（テール期間、対象となるM&A等）  |   |
| (7)            | <input checked="" type="checkbox"/> | 契約期間  |   |
| (8)            | <input checked="" type="checkbox"/> | 依頼者が、仲介契約・FA契約を中途解約できることを明記する場合には、当該中途解約に関する事項  |   |
| • 最終契約の締結      |                                     |   |   |
| 3              | <input checked="" type="checkbox"/> | 最終契約の締結に当たっては、契約内容に漏れがないよう依頼者に対して再度の確認を促す。  | 「3 各工程の具体的な行動指針」<br>「(8) 最終契約の締結」【56 ページ】         |
| • クロージング       |                                     |   |   |
| 4              | <input checked="" type="checkbox"/> | クロージングに向けた具体的な段取りを整えた上、当日には譲り受け側から譲渡対価が確実に入金されたことを確認する。   | 「3 各工程の具体的な行動指針」<br>「(9) クロージング」【56 ページ】          |
| • 専任条項         |                                     |   |   |
| 5              | <input checked="" type="checkbox"/> | 依頼者が他の支援機関の意見を求めたい部分を仲介者・FAに対して明確にした上、これを妨げるべき合理的な理由がない場合には、依頼者に対し、他の支援機関に対してセカンド・オピニオンを求めることを許容する。ただし、相手方当事者に関する | 「5 専任条項の留意点」【57～58 ページ】                           |

|                                     |                                     |   |  |
|-------------------------------------|-------------------------------------|---|--|
|                                     |                                     | 情報の開示を禁止したり、相談先を法令上又は契約上の秘密保持義務がある者や事業承継・引継ぎ支援センター等の公的機関に限定したりする等、情報管理に配慮する。  |  |
| 6                                   | <input checked="" type="checkbox"/> | 専任条項を設ける場合には、仲介契約・FA契約の契約期間を最長でも6か月～1年以内を目安として定める。  |  |
| 7                                   | <input checked="" type="checkbox"/> | 依頼者が任意の時点で仲介契約・FA契約を中途解約できることを明記する条項等(口頭での明言も含む。)も設ける。  |  |
| • テール条項                             |                                     |   |  |
| 8                                   | <input checked="" type="checkbox"/> | テール期間は最長でも2年～3年以内を目安とする。  | 「6 テール条項の留意点」【58～59ページ】  |
| 9                                   | <input checked="" type="checkbox"/> | テール条項の対象は、あくまで当該M&A専門業者が関与・接触し、譲り渡し側に対して紹介した譲り受け側のみに限定する  |  |
| • 仲介業務を行う場合における特則 (※仲介業務を行わない場合は不要) |                                     |   |  |
| 10                                  | <input checked="" type="checkbox"/> | 仲介契約締結前に、譲り渡し側・譲り受け側の両当事者と仲介契約を締結する仲介者であるということ(特に、仲介契約において、両当事者から手数料を受領することが定められている場合には、その旨)を、両当事者に伝える。   | 「3 各工程の具体的な行動指針」<br>「(2) 仲介契約・FA契約の締結」【53ページ】、<br>「4 仲介者における利益相反のリスクと現実的な対応策」【57ページ】 |
| 11                                  | <input checked="" type="checkbox"/> | 仲介契約締結に当たり、予め、両当事者間において利益相反のおそれがあるものと想定される事項(※)について、各当事者に対し、明示的に説明を行う。また、別途、両当事者間における利益相反のおそれがある事項(一方当事者にとってのみ有利又は不利な情報を含む。)を認識した場合には、この点に関する情報を、各当事者に対し、適時に明示的に開示する。<br>※ 例：譲り渡し側・譲り受け側の双方と契約を締結することから、双方のコミュニケーションや円滑な手続遂行を期待しやすくなる反面、必ずしも譲渡額の最大化だけを重視しないこと | 「3 各工程の具体的な行動指針」<br>「(2) 仲介契約・FA契約の締結」【53～54ページ】、「4 仲介者における利益相反のリスクと現実的な対応策」【57ページ】  |
| 12                                  | <input checked="" type="checkbox"/> | 確定的なバリュエーションを実施せず、依頼者に対し、必要に応じて士業等専門家等の意見を求めるよう伝える。   | 「3 各工程の具体的な行動指針」   |
| 13                                  | <input checked="" type="checkbox"/> | 参考資料として自ら簡易に算定(簡易評価)した、概算額・暫定額としてのバリュエーションの結果を両当事者に示す場合には、以下の点を両当事者に対して明示する。  | 「(3) バリュエーション(企業価値評価・事業価値評価)」【54～55ページ】、「4 仲介  |
| (1)                                 | <input checked="" type="checkbox"/> | • あくまで確定的なバリュエーションを実施したものではなく、参考資料として簡易に算定したものであるということ  |  |

|                              |                                     |  |   |
|------------------------------|-------------------------------------|--|---|
| (2)                          | <input checked="" type="checkbox"/> | <ul style="list-style-type: none"> <li>当該簡易評価の際に一方当事者の意向・意見等を考慮した場合、当該意向・意見等の内容</li> </ul> | 者における利益相反のリスクと現実的な対応策」【57ページ】   |
| (3)                          | <input checked="" type="checkbox"/> | <ul style="list-style-type: none"> <li>必要に応じて士業等専門家等の意見を求めることができること</li> </ul>             |   |
| 14                           | <input checked="" type="checkbox"/> | DDを自ら実施せず、DD報告書の内容に係る結論を決定しないこととし、依頼者に対し、必要に応じて士業等専門家等の意見を求めるよう伝える。                        | 「3 各工程の具体的な行動指針」<br>「(7) デュー・ディリジェンス (DD)」【56 ページ】、4 仲介者における利益相反のリスクと現実的な対応策」【57 ページ】 |
| ・ 上記以外の中小 M&A ガイドライン記載事項について |                                     |  |   |
| 15                           | <input checked="" type="checkbox"/> | 上記の他、中小 M&A ガイドライン中「M&A 専門業者」に関する記載事項について中小 M&A ガイドラインの趣旨（*）に則った対応をする。                     | 番号 1～14 の他、中小 M&A ガイドライン「II M&A 専門業者」に記載されている事項【52～59 ページ】                            |

\* 中小 M&A ガイドラインでは、「M&A に関する意識、知識、経験がない後継者不在の中小企業の経営者の背中を押し、M&A を適切な形で進めるための手引きを示すとともに、これを支援する関係者が、それぞれの特色・能力に応じて中小企業の M&A を適切にサポートするための基本的な事項を併せて示す」ことが示されている (8 ページ)